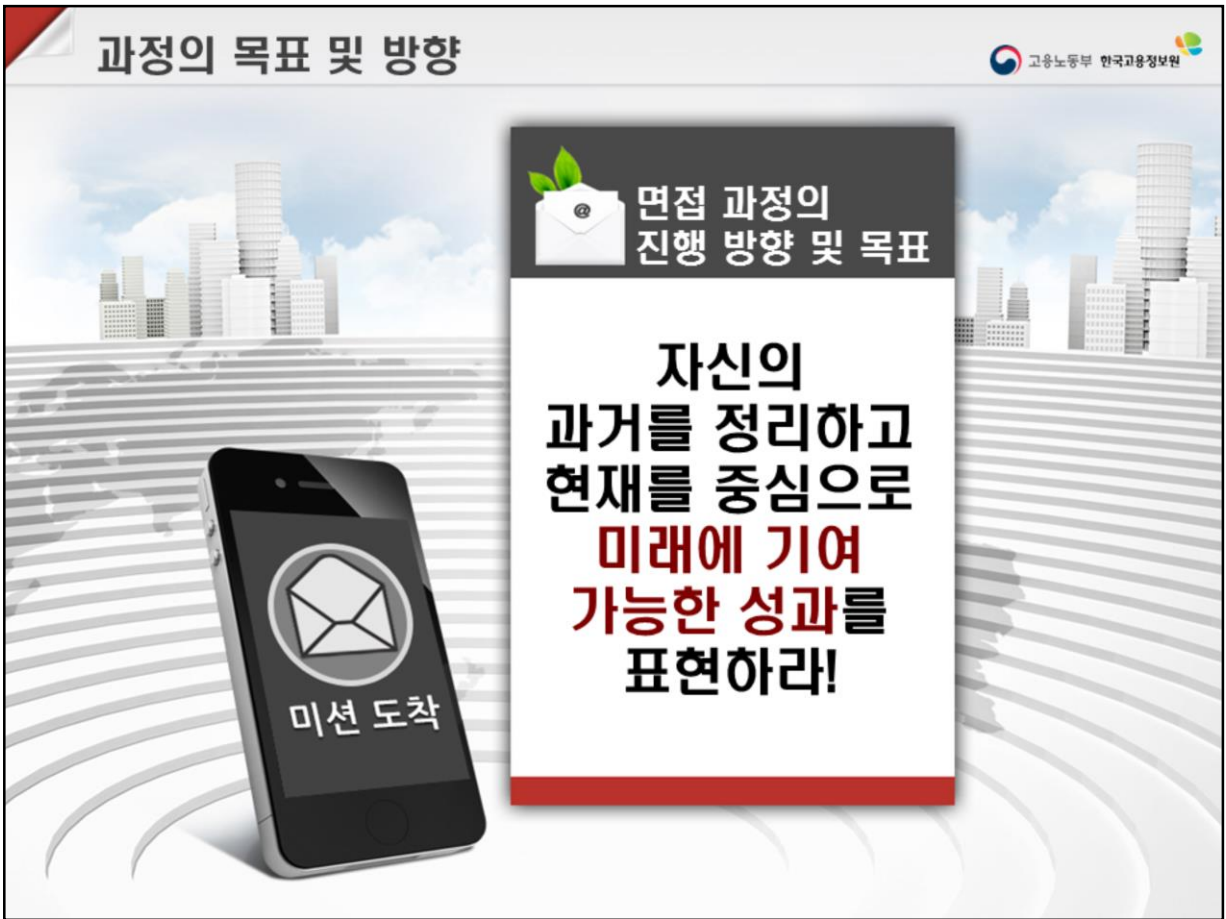


취업에 성공하는 면접요령



▶ 노트 내용



▶ 노트 내용

• TIP

: 과정 시작과 동시에 참가자들에게 금번 면접 과정의 진행 방향 및 목표가 무엇인지 명확하게 인지시킨다.

• 강사 활동 사항

[이 장표의 취지와 중요성 전달]

1. 이것은 참가자들에게 있어서는 과정에 대한 몰입을 높이고
2. 진행하는 강사들에게 있어서는 일관성 있게 과정을 진행토록 하며
3. 참가자와 강사 모두에게 초기 목표한 과정의 결과에 도달하도록 하는 중요한 푼대가 되기 때문이다.

• 교육내용

금번 과정의 목표는 다음과 같습니다.

자신의 과거를 정리하고 현재를 중심으로 미래에 기여가능한 성과를 표현하라 입니다.

이러한 목표를 위해 다음과 같이 과정을 진행하겠습니다.

Contents

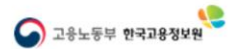


○····· 면접 준비 - 과거 정리

○····· 질문 구상 - 현재 직무 중심

○····· 답변 개발 - 미래의 기대성과 강조

○····· 참고 자료 - 검토 및 실행



고용노동부 한국고용정보원

노트 내용

• 교육내용

- 먼저 지나온 과거를 정리하는 면접 준비 사항들을 살펴보고 그 정리된 과거를 바탕으로 지원한 직무를 현재 중심으로 예상 질문과 그에 따른 답변을 작성하는 방법을 확인한 뒤 최종 실행 및 검토를 거쳐 과거부터 미래에 기여 가능한 성과를 어떻게 표현 하는지 살펴보겠습니다.
- 기타 사항들은 참고 자료로 첨부 하였으니 추후 살펴보시기 바랍니다.

• TIP

- 단계별 또는 시간의 흐름이나 순차적으로 진행되는 모습으로 표현 바람.

I. 면접 준비 먼저 과거를 정리하라!



노트 내용

- **교육내용**
- 자 먼저 면접 준비를 어떻게 해야하는지 살펴보겠습니다.
그럼 먼저, 면접이 무엇인지 우리가 정하고 가야할 것 같습니다.
- 그렇지 않고서는 무엇을 준비해야 할지 알 수 없고 생각나는데로 지나온 지금까지의 과거를 정리하다보면 균형 있는 면접 준비를 할 수 없기 때문입니다.
- 대다수의 면접자들이 면접에 있어 중요한 여러 사항 중에 자신이 생각하는 일부만을 준비하거나 그 일부에 편중되게 답하는 것들을 수 없이 봐왔기 때문입니다.

면접이 무엇이라고 생각하십니까?



노트 내용

• 교육내용

- 자신의 과거를 정리하기 위해 먼저 면접에 대한 시각 부터 정리하겠습니다.
여러분! 여러분은 면접이 무엇이라고 생각하십니까?
 - 여기 앞에 계신 분들 중 2~3분께 여쭙겠습니다.
선생님, 선생님이 생각하시는 면접은 무엇입니까?
네 그렇군요
 - 그럼 그 옆에 계신 선생님은 어떻게 생각하십니까?
그 뒤에 계신 분도 한 말씀 부탁드립니다. 그럼 여러분이 생각하시는 면접은(중략) 이군요.
알겠습니다.
 - 그럼 기업의 입장에서 면접을 어떻게 생각(정의)할까요?
-
- 강사 활동 사항
 - 참가자 중 앞 줄 2~3번째 줄에 앉은 사람 중 3명에게 질문하고 답을 듣는다.
그리고 그 3명이 말한 면접의 정의에 대해 정리한다.

면접이란!

기업의 입장에서 채용을 위해
대상자를 검증하는 과정!

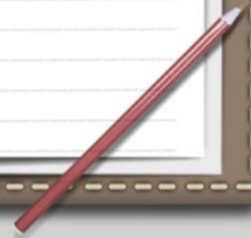


노트 내용

- **교육내용**
- 기업의 내부 문제를 해결하기 위해, 즉 그 문제를 해결할 인재를 채용 하기 위해 그 대상자를 살펴 보는 과정인 것입니다.
- 그럼 기업이 무슨 이유로 면접을 보는지 확인했으니 그에 적합하고 우리에게도 필요한 면접의 정의를 찾아서 과거의 사실들을 정리해야 겠지요?

면접의 정의

사실에 근거해
면접관이 듣고자 하는 바를
명확하게 전달 하는 것!



노트 내용

• 교육내용

- 제가 수많은 면접들을 살펴보며 생각한 면접의 정의는 면접관의 질문에 대해 사실을 바탕으로 지원자가 면접관이 듣고자 하는 즉 원하는 바를 명확하게 전달 하는 것이다.” 라는 것입니다.
- 그럼 면접을 준비하면서 지금까지의 우리의 경력과 직무 경험을 어떻게 나누어 준비해야 하는지 살펴보겠습니다.

• 강사 활동 사항

- 강사는 참가자가 생각하는 면접의 정의에 부족한 성공지표를 추가하여 한 문장으로 정리하고 참가자들이 한 문장으로 면접을 규정하고 준비하도록 설정한다.
- 예를 들어 면접이란 자신을 표현(홍보, 마케팅)하는 것이기도 하지만 그에 앞서서 면접관의 관점에서 생각하고 준비하며 답변하는 과정임을 정립하고 다음 장표로 넘어가야 한다.

면접관이 확인 하는 지표 중심 별 정리



노트 내용

- **강사 활동 사항**
 - 면접 답변에 대한 면접관의 질문과 평가 항목을 함께 살펴본다.
- **교육 내용**
 - 면접의 정의에 대해 정의했으니 이제 면접관들이 질문하는 항목에 대해 살펴봐야겠지요? 면접관들의 질문에 대해 우리의 과거를 정리해야 성공가능한 면접이 될테니까요~ 그렇죠?
 - 면접관들이 질문하고 평가하는 항목은 이렇게 세 가지 부문으로 구분됩니다. 그 항목들은 ...(중략)...입니다
 - 뒤에서 한 부문씩 각각 더 자세히 살펴보기로 하고 그 외 면접 시 평가에 큰 영향을 주는 사항들을 살펴 보겠습니다.

그 외 **면접장**에서
중요한 평가 사항은
무엇이라고 생각하십니까?



노트 내용

- **교육 내용**
 - 질문에 대한 답변 내용 외에 면접장에서 중요한 평가 사항으로 무엇이 더 있을까요?
 - 면접관을 해 보신 분들이 계신가요? 잠깐 일어서 주시겠습니까?
앞에 계신 분 부터 실제 면접관이셨을때 어떤 사항을 살펴보셨는지 말씀해 주세요.
 - 또는 4번째 줄에 앉아 계신 분들께 여쭙어 보겠습니다.
맨 오른 쪽에 앉아 계신 분들 부터 차례대로 편하게 말씀해 주세요.
 - (중략)
말씀하신 것들을 정리하며 다음의 사항들을 말씀하시는 것을 우리가 알 수 있겠군요.
- **강사 활동 사항**
 - 답변 내용이 아닌 중요 평가 사항에 대해서 묻고 답하도록 유도한다.



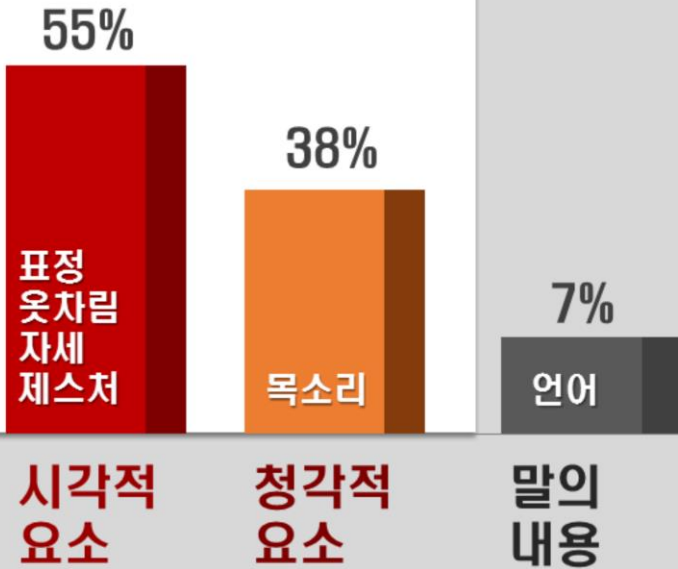
노트 내용

- **교육 내용**
- 들어서서 모습과 복장에서부터 받는 첫인상, 이후 말하는 태도와 방식 등이 우리의 면접에 큰 영향을 함께 미치는 것들을 알 수 있습니다. 이렇듯 첫인상과 짧은 시간에 인식되어지는 외적인 사항들이 실제 면접에 많은 영향을 줍니다.
- 관리자나 임원들에게 확인한 결과 면접이 시작되고 5분 이내에 면접관의 70% 정도가 당락을 속으로 결정하고 면접자를 확인한다고 합니다.
- 그럼 이와 관련되어 전문가가 말하는 외적요인의 영향력에 대해 살펴볼까요.

외향적인 요인이 93% 영향을 준다

93%

■ 시각적 요소
+
■ 청각적 요소



← 노트 내용

- **교육 내용**
 - 심리학자이자 커뮤니케이션을 연구하는 알버트 메라비안 교수는 사람간의 커뮤니케이션에서, 목소리를 포함한 시각적인 요소 즉 체형, 표정, 옷차림, 태도, 제스처 등 외향적인 요인이 93% 정도 영향을 준다. 라고 발표했습니다.
 - 말의 내용은 7% 정도 영향을 끼친다 하며 93대 7의 법칙'을 주장합니다.
 - 물론 면접시 에는 이런 외향적 요인과 함께 답변의 내용도 무척 중요하게 평가됩니다. 하지만, 여전히 외향적 요인도 영향을 주는 것은 변함이 없다는 것은 업계에 널리 알려진 사실입니다.
- **강사 활동 사항**
 - 실제로 면접에서 이와 같은 시각적 요소의 영향력이 매우 크므로, 표정 뿐만 아니라 옷차림이나 제스처 같은 시각적 요소나 목소리 등과 같은 청각적 요소도 성공적인 면접을 위해서는 준비할 필요가 있음을 이야기 한다.
 - 자료: 취업직업길라잡이(2008)에서 인용 및 수정

여성

과도한 화장과 헤어
노출이 심한 옷
과도한 장신구
[네일아트]
미니스커트
망사스타킹
컬러레깅스
[통 굽]
하이힐
발가락이 다 보이는 신발

남성

[과도한 염색]
[수염]
칼라안경
면티셔츠
노타이
배낭
화려한 벨트
청바지
흰양말
튀는 운동화

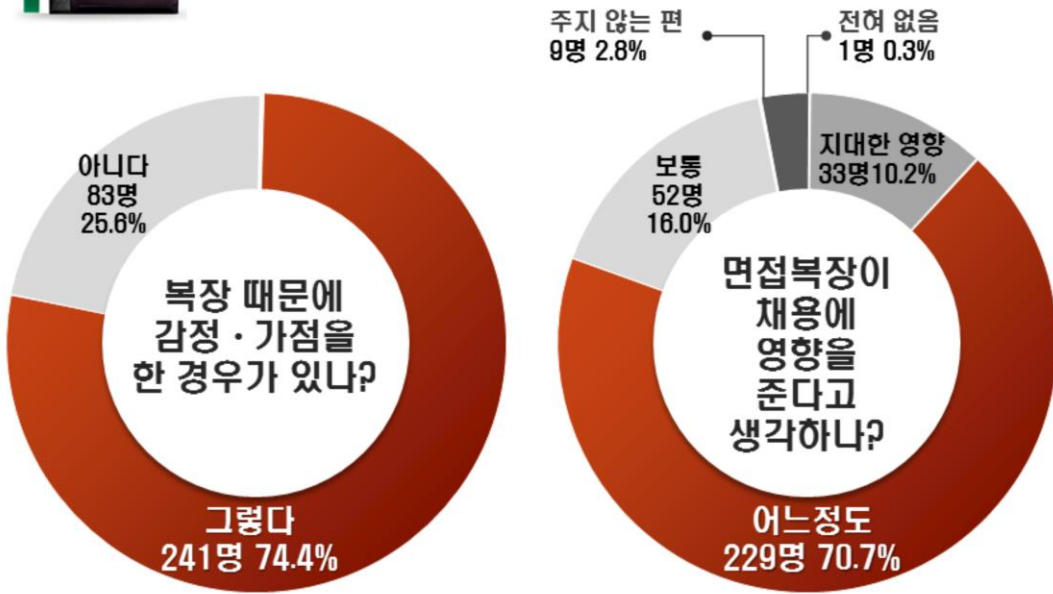


노트 내용

- 교육 내용
- 그럼 먼저 인사담당자들과 면접관들이 싫어하는 면접 옷차림도 살펴볼까요?
- 이 밖에도 다른 것이 있을까요?
- 제가 현장에도 살펴보니 요즘 이런 모습들이 보이더군요.

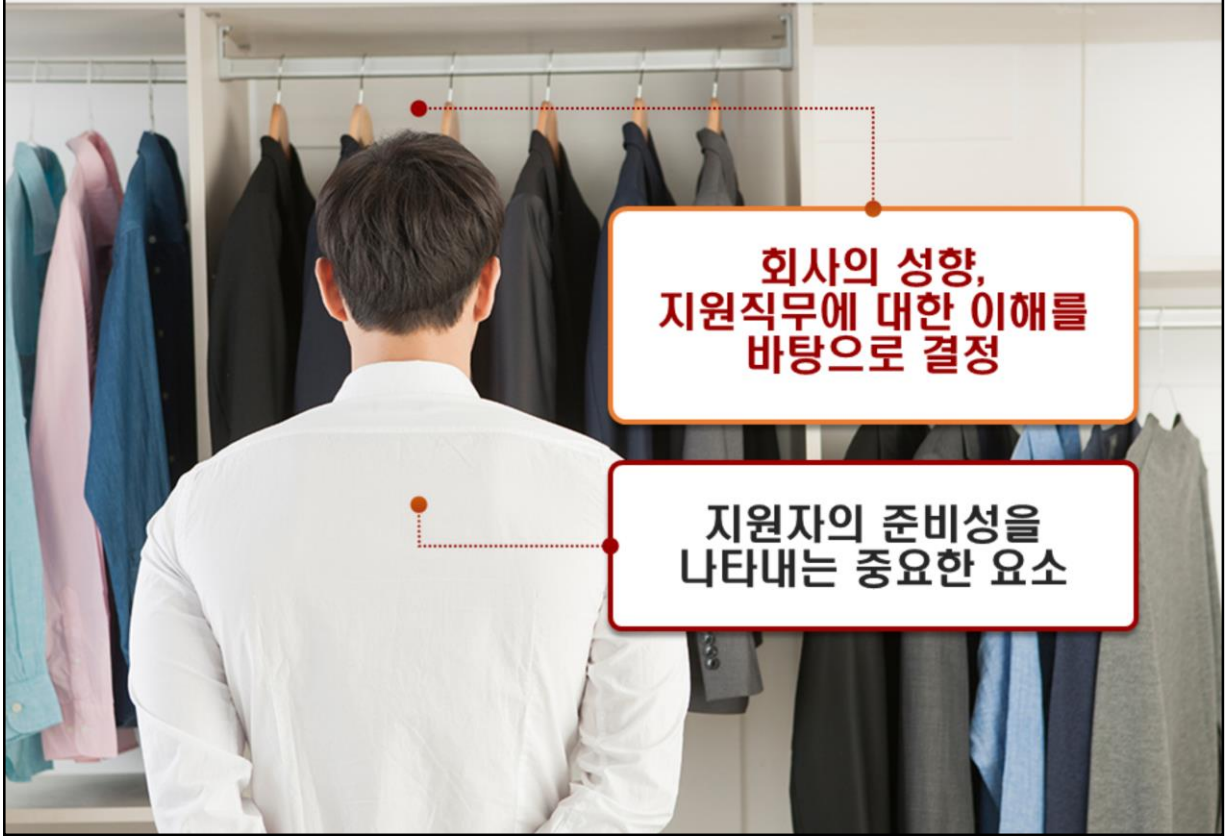


인사담당자에게 물었습니다.



노트 내용

- 교육 내용
- 실제로 한 일간지에서 인사담당자 324명을 대상으로 한 설문조사 결과를 옷차림도 중요한 면접항목임이 확인되었습니다.
- 자료출처: 세계일보, 09.3.13



노트 내용

• 교육 내용

- 물론 면접복장에 '정답'이라는 것은 있을 수 없지만, 지원 회사의 성향과 지원한 일자리의 특성에 감안하여 보다 깔끔하고 세련되게 입은 것은 좋은 첫인상과 평가를 받을 수 있는 방법입니다.

• 강사 활동 사항

- 대부분의 경우 정장을 하는 것이 좋으나, 지원 직종에 따라 어떤 복장을 가장 선호하는가에 대한 기준은 달라질 수 있다.
(예를 들어, 경비직을 지원할 경우는 간편하고 깔끔한 점퍼 차림을 더 선호함)
- 그러나, 해당 직무를 잘 소화하며 지원 업체에 적합할 것으로 여겨지고 또한 면접을 위해 "준비"하고 왔다는 인상을 심어주는 것이 중요하다.
- 성의 없이 입고 올 경우, 해당 사에 취업하고 싶은 마음이나 충성도가 낮다고 판단할 수도 있기 때문에, 적절하게 판단하여야 한다는 점을 설명해 준다.

II. 질문 구상 면접관의 입장에서 현재(최근) 업무 중심으로 구상하라!

노트 내용

- 교육 내용
- 외적인 사항에 대해 준비가 마무리 되며 이제는 면접관이 알고자 하여 나 자신에게 물을 예상 질문에 대해 확인해야겠지요?
- 질문을 알 수 있다면 면접에서 경쟁자 보다 앞서갈 수 있고 성공할 가능성도 높아질 테니까요.

! ? 예상 질문을 만들어라!



노트 내용

- 교육 내용
- 예상 질문을 만들어보죠. 앞에서 면접이란 사실에 근거하여 면접관의 입장에서 원하는 답변이 무엇인지 답해야 한다고 했습니다.
- 면접관이 바라는 적합한 답변을 하려면 어떤 질문이 나올지 사전에 생각해 봐야 성공가능성이 높잖아요?
- 다음에 나오는 면접 질문들을 살펴보고 자신의 직무 및 사전에 제출한 이력서를 근거로 예상 질문을 만드셨으면 합니다.

역량 부문 대표 질문

- Q 자기 소개(PR) 부탁드립니다.
- Q 지원 직무 내 구체적인 업무 경험들은?
- Q 2016년 00사례(일)는 어떻게 진행했나요?
- Q 00사례에 있어 본인의 역할과 기여사항은?
- Q 지금까지 이수한 교육과정은?
- Q 직무관련 자격사항은?



노트 내용

- **교육 내용**
 - 먼저, 역량 부문에 대한 대표적인 질문들입니다. 차분히 살펴 보세요.
 - 어떠세요? 여기 질문들을 여러분들은 예상하고 준비하고 계신가요?
 - 여기 계신 분들 중에 이 질문들에 대해 적합한 답변을 준비하신 분이 계신가요?
네 고맙습니다.
 - 여러분 초기 5분에 면접 당락이 70% 정도 결정된다면 지금 보고 계신 이 질문들에 대해 완벽하고 경쟁자들과는 차별화된 답변을 준비하셔야 합니다.
 - 위 질문 외에도 최근에 실제 어떤 질문을 준비해야 하는지 살펴볼까요
- **강사 활동 사항**
 - 앞 장에서 면접관이 궁금해 하고 확인하고자 하는 영역 별로 대표 질문 소개.
 - 역량 부문 대표 질문을 인식시킴으로 해서 과정 참여자들이 구체적으로 자신의 과거 직장 사항들을 정리하도록 자극한다. 이 외에도 나올 수 있는 질문을 참여자들에게 물어 유도한다.

Q 역량 질문 사례

1. 김**씨 지금까지 어떤 일을 해오셨나요?
2. 영업부문 경험을 말씀해 주세요.
3. 결과는 어떠했나요?
4. 왜 그런 결과가 나왔다고 생각하나요?
5. 기타



노트 내용

- 교육 내용
- 39세 지원자가 받은 역량 부문 질문입니다.
- 이후 댁에 돌아가셔서 살펴 보신 질문들에 대해 제출하신 이력서를 살피며 답변을 사전에 준비한다면 면접 성공율이 70%는 되신다고 볼 수 있습니다.
- 다음으로 적합성 부문에 대한 질문들을 살펴보겠습니다.

적합성 부문 대표 질문

- Q 본인 특성(강/약점)은?
- Q 회사 제품(업무 내용)에 대해 말해 주세요.
- Q 부서에 새로운(어려운) 일이 주어질 때!
- Q 사회가 변화함에 따라 현재 개발하는 것은?
- Q 상사가 옳지 못한 일을 시킬 때!
- Q 가장 어려웠던 일과 즐거웠던 일은?
- Q 최근(자주) 읽는 분야의 책은?



노트 내용

- 교육 내용
 - 면접관이 항상 궁금해 하고 확인하는 적합성 부문의 대표적인 질문들입니다
 - 그럼 적합성 부문의 최근 실제 질문 사례도 역시 살펴보죠.
- 강사 활동 사항
 - 과정 참여자들이 적합성 부문에 있어 자신의 과거 직장 사항을 정리하도록 자극한다.
 - 이 외에도 나올 수 있는 질문을 참여자들에게 물어 유도한다.

Q 적합성 질문 사례

1. 개인의 특성(업무 가치관)에 대해 말씀해 주세요
2. 로또에 당첨되면 회사는? (위 질문과의 일관성 확인)
3. 직무 수행에 있어 어떤 가치가 중요하다고 생각하나요?
4. 최근 기술의 발전으로 인해 직무 수행에 있어 빠른 변화가 예상되는 이에 대한 대응은 어떻게?
5. 고객(사)이 '갑'질을 할 때 어떻게 할 것인가요?
6. 기타



노트 내용

- **교육 내용**
 - 이 사례를 살펴보며 준비하지 않거나 생각지 못한 질문이나 답변들은 없으신가요?
 - 저는 면접장에서 너무도 많은 지원자들이 위 질문들에 대해 당황하는 것을 많이 보며 안타까웠습니다.
 - 여러분이 면접관이라고 생각한다면 쉽게 준비할 수 있는 것임에도 많은 이들이 면접을 상대방인 면접관의 입장이 아닌 자신의 관점에서만 생각하여 안타까운 결과를 낳는 모습을 너무도 많이 보았습니다.
 - 여러분들은 이 과정을 통해 자신만의 차별화된 답변을 준비하셨으면 합니다. 자, 다음 충청도 부문에 대한 질문들을 살펴보겠습니다.
- **강사 활동 사항**
 - 이후 과정 이후 돌아가 각자가 위 사례와 같이 정리할 수 있도록 예를 들어 설명한다. 특히, 다음 장에서 가볍게 스스로 작성하도록 하여 실행력을 높인다.

충성도 부문 대표 질문

- Q 지원한 이유(동기)는?
- Q 입사 후 계획은?
- Q 기여할 수 있는 사항?
- Q 전혀 다른 분야의 직무(일)가 주어진다면?
- Q 상사와 업무상 견해가 틀린 경우 어떻게?
- Q 마지막으로 하고 싶은 말(또는 질문)은?



노트 내용

- **교육 내용**
 - 충성도 부문의 대표적인 질문들입니다.
이 질문들은 지원자 입장에서는 답변 내용도 중요하지만 열정과 비전을 함께 드러내야 합니다.
 - 질문에 대한 답변을 만들 때 지원자들이 가장 어려워 하는 부문이죠.
그럼 최근 실제 사례를 살펴 볼까요?
- **강사 활동 사항**
 - 과정 참여자들이 적합성 부문에 있어 자신의 과거 직장 사항을 정리하도록 자극한다.
이 외에도 나올 수 있는 질문을 참여자들에게 물어 유도한다.

Q 충성도 질문 사례

1. 왜 우리 회사에 지원하셨나요?
2. 야근(주말/교대 근무)에 대한 본인의 생각은?
3. 근무 중 회사에 손해를 끼치는 사실을 알게 된다면?
4. 급변하는 환경 속에서 노사활동에 대해 어떻게 생각하나요?
5. 삶의 가치관은 무엇인가요?
6. 전 직장 이직 사유는?
7. 나이가 많으신데 언제까지 일을 하실 예정이신가요?



노트 내용

• 교육 내용

- 이 사례를 살펴보며 준비하지 않거나 생각지 못한 질문이나 답변들은 없으신가요?
- 저는 면접장에서 너무도 많은 지원자들이 위 질문들에 대해 당황하는 것을 많이 보며 안타까웠습니다.
- 여러분이 면접관이라고 생각한다면 쉽게 준비할 수 있는 것임에도 많은 이들이 면접을 상대방인 면접관의 입장이 아닌 자신의 관점에서만 생각하여 안타까운 결과를 낳는 모습을 너무도 많이 보았습니다.
- 여러분들은 이 과정을 통해 자신만의 차별화된 답변을 준비하셨으면 합니다.

• 강사 활동 사항

- 위 사례를 살펴보며 이후 과정 이후 돌아가 각자가 위 사례와 같이 정리할 수 있도록 예를 들어 설명한다.
- 특히 다음 장에서 가볍게 스스로 작성하도록 하여 실행력을 높인다.

Ⅲ. 답변 개발

질문에 성공 결과(성과)
위주로 답하여

**미래 성공가능성을
보여줘라!**



노트 내용

- 교육 내용
- 외적인 사항에 대해 준비가 마무리 되며 이제는 면접관이 알고자 하여 나 자신에게 물을 예상 질문에 대해 확인해야겠지요?
- 질문을 알 수 있다면 면접에서 경쟁자 보다 앞서갈 수 있고 성공할 가능성도 높아질 테니까요.

捭闔

[열패, 닫을함]의
이치에 따라 답한다

“ 속 뜻이 같을 때에는
마음을 열어서 보여주고
뜻이 다르면 닫고 감춘다 ”

- 귀곡자 1장 패합(출사)편 중에서 -

노트 내용

• 교육 내용

- 여러분 옛 성인들의 지혜가 담겨있는 고전 중에는 노자 도덕경과 장자와 더불어 귀곡자도 있습니다.
- 패합. 그 뜻을 풀이하면 상대방과 속 뜻이 같을 때에는 마음을 열어서 보여주고 뜻이 다르면 닫고 감춘다. 라는 의미로 출사를 하거나 일을 도모하는 자들이 어떻게 말해야 하는지 설명하는 것으로 이제 새로운 출발을 위해 면접관을 대하는 여러분들에게는 아래와 같은 뜻으로 의미를 되새겨 봐야 할 것입니다.
- 면접관의 뜻에 부합한 답변을 자신의 뜻에 따라 할 수 있을 경우에는 넓고 상세함으로 말하고 즉 온 힘을 다해 설명하고 면접관이 듣길 원하는 바와 자신의 경험이 맞지 않을 때는 겸손히 간략하게 말하고 멈추라는 것입니다.
- 또한 상대가 질문을 한 뒤에는 그 진의(의도)를 파악하려 노력한 뒤 말하고 상대가 말 할 때는 입을 닫고 경청함으로써 자신의 뜻과 상대방의 뜻이 같은지 확인하며 신중히 말하라는 뜻이기도 합니다.

면접관 : 지금까지 어떤 일을 해오셨나요?

면접관의 질문 의도 파악

업무 수행 범위 및 달성 능력 파악

- 1 ▶ 답변 방향 설정
- 2 ▶ 답변 사항에 적합한 키워드 설정
- 3 ▶ 관련 사례 및 성과 중심으로 간략히 설명
- 4 ▶ 추가 설명이 가능한 분위기 이거나
면접관이 궁금해 하면 상세히
업무 상황 → 실행 활동 → 결과 순으로 답변

노트 내용

- 교육 내용
- 그럼 면접관의 의도를 파악한 후에는 어떻게 말해야 할까요?
- 면접관이 질문을 하는 이유는 우선적으로 업무 수행 범위나 달성 능력을 파악하고자 하는 것입니다.
- 답변 시에는 질문 이후 4~7초 정도 답변의 방향을 설정한 뒤 적합한 사례 또는 키워드 중심으로 결과 또는 성과, 강조하고자 하는 사항을 간략하게 1차 설명하는 것이 중요합니다.
- 이후 분위기나 상황을 보고 추가 설명하는 스킬이 중요합니다.
- 처음부터 두서 없이 주구장창 자신의 이야기만 하면 대다수의 면접관들은 이내 지루하게 여기며 자신의 현재 직면하고 있는 업무를 생각하며 이내 면접자에게 관심을 거두게 된다고 합니다.
- 상대방이 원하는 답변에 대해 확신을 준 뒤 관심을 갖을 때 설명해야 높은 평가를 받을 수 있다는 것이죠.
- 그럼 최근 실제 답변 사례를 살펴 볼까요.

Q 김**씨, 지금까지 어떤 일을 해오셨나요?

00 대학에서 경영학을 전공한 뒤 졸업 후
국내 IT 제조 기업의 영업 부문에서 총 10년 동안
직무를 수행해 왔습니다.

B사에서 6년 동안 현업의 영업 및 마케팅 활동을
하였고, C사에서는 4년 동안 영업 기획 및 대리점
관리 업무를 수행하였습니다.

주요 성과로는 2012년 최우수 영업목표 달성과
2015년 신규 대리점 개설에 대한...
[중략] 있습니다.



노트 내용

- 교육 내용
- 30대 후반 면접자의 답변 사례입니다.
- 면접관이 한 이 질문은 어떤 의도로, 무엇을 듣고자 질문한 것으로 생각되십니까?
- 면접관이 무슨 의도로 무엇을 알고자 질문한 것인지 옆에 있는 분과 나누어 보세요.
- 그럼 어떻게 답변했는지 살펴 볼까요.
- 이 답변은 자신의 업무 경험 및 범위에 대해 간략히 말한 뒤에 면접관의 요청에 따라 세부적으로 답변한 답변 내용입니다.
- 여러분이 생각한 의도에 맞게 답했나요? 혹 부족한 부분이 있다면 보완하여 완성하시길 바랍니다.

Q 본인의 특성(업무 강점)에 대해 부탁드립니다

처음 1997년 G사 영업팀에서
직장생활을 시작하여 지금까지 갖고 있는
직업 가치관은 “버려지는 인연은 없다” 입니다.
일례로 2013년 수도권 강동지역 종합병원 지점장으로
발령을 받았을 때, 2005년 대전지역에서 인연을 맺은 ...[중략]
도움으로 신설 지점임에도
TOP 5 영업실적을 달성할 수 있었습니다.
주요 개인 영업 성과로는
2010, 2011년 우수영업 사원상 수상
...[중략] 있습니다.



노트 내용

- 교육 내용
- 이번에는 40대 후반 면접자의 답변 사례 입니다.
면접관이 한 이 질문은 어떤 의도로, 무엇을 듣고자 질문한 것으로 생각되십니까?
- 이번에도 면접관이 무슨 의도로 무엇을 알고자 질문한 것인지 옆에 있는 분과 나누어 보세요.
- 그럼 어떻게 답변했는지 살펴 볼까요. 이 답변은 자신의 특성에 대해 간략히 말한 뒤에 면접관의 요청에 따라 세부적으로 답변한 답변 내용입니다. 여러분에게 맞게 보완하셔서 반드시 완성하시기 바랍니다.
- 위와 같이 예상 질문에 대한 답변을 준비한 경우에는 면접관의 질문에 대해 70%에서 90% 가까이 적합한 답변을 하게 됩니다.
- 나머지 10~30%는 개인적인 사항이나 돌발적인 압박 질문들입니다.

Q 지금까지 어떤 일을 해 오셨나요?

- > 질문 의도 :
- > 사례 및 키워드 :
- > 답변 :



노트 내용

- **교육 내용**
 - 그럼 실습을 해야 댁에 돌아가셔서 답변을 개발할 때 수월하시겠죠?
2~3분 동안 위 질문에 대해 각자 답변을 적어보세요.
 - 반드시 먼저 본인이 생각하는 질문의 의도를 적으시고 사례 및 키워드를 먼저 한줄로 작성하신 뒤 답변을 빠르게 작성해 보세요.
 - 마치 실제 질문을 받아 답변하는 것처럼 작성해 보시길 바랍니다.
- **강사 활동 사항**
 - 질문에 대해 실제 각자가 답변을 만들어 보고 성찰하게 자극한다.
 - 분위기 및 여건을 살펴서 가능하다면 3~4째 줄 2~3명의 답변을 발표시키거나 옆 사람과 서로 비교하고 의견을 주도록 유도하라.
 - 시간이 허락한다면 강사는 적극적으로 발표자를 격려 및 전체적으로 내용을 정리(보완)해 준다. 더불어 위와 같이 각 예상 질문 별로 답변을 만들도록 독려한다.
 - 실습을 해보거나 과제로 남겨둘 경우, 활동지를 함께 나누어준다.

Q 귀하의 특성[장/단점]에 대해 설명해 보십시오

- > 질문 의도 :
- > 사례 및 키워드 :
- > 답변 :



노트 내용

• TIP

- 시간이 허락한다면 두 번째 실습도 진행 바람
- 시간이 부족하다면 스킵하고 지나가세요

• 교육 내용

- 이 질문에 대해서도 2~3분 동안 각자 답변을 적어보세요.

- 반드시 먼저 본인이 생각하는 질문의 의도를 적으시고 사례 및 키워드를 먼저 한줄로 작성하신 뒤 답변을 빠르게 작성해 보세요.

• 강사 활동 사항

- 실습을 해보거나 과제로 남겨둘 경우, 활동지를 함께 나누어준다.



노트 내용

- 강사 활동 사항
- 면접 10계명 동영상을 보여주며, 지금까지 면접과 관련하여 강의한 내용을 총정리 해준다.
- 강의 전, 관련 동영상을 하이퍼링크 해준다.

질의 및 응답

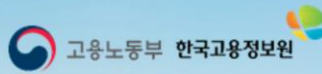
궁금하신 부분이 있으시면 말씀하세요



노트 내용

- 교육 내용
- 여러분 지금까지 면접에 대해 함께 이야기를 나누면서 궁금한 것이 있으신가요? 두 분 정도 질문을 받고 이 강의를 마무리 하도록 하겠습니다.

여러분의 성공을 기원합니다



노트 내용

- **교육 내용**
- 50분 동안 면접에 대해 살펴보느라 고생하셨습니다.
- 아무쪼록 좋은 결과 있으시길 소망하며 짧은 시간으로 인해 함께 나누지 못한 것에 대해서는 뒤에 참고자료를 첨부하였으니 실제 인터뷰를 진행하시기 전에 살펴보시고 준비하시길 바랍니다.
- 여러분의 건투를 기원합니다. 감사합니다.

첨부 참고 자료

- 검토 및 실행 시 필요한 사항



☑ 서류합격 후~면접 2일전

회사정보 수집, 시사정보 스크랩, 예상 질문 작성

☑ 면접 하루 전

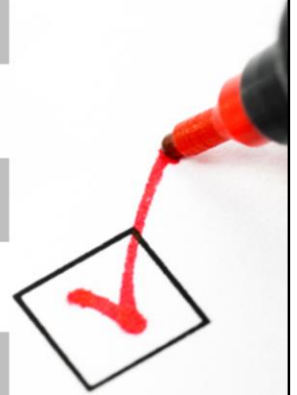
제출서류 검토, 면접 리허설, 면접 복장 준비,
소지품 준비, 면접장까지의 **이동경로 확인**

☑ 면접당일 면접장 도착 전

면접 옷차림 점검, 소지품 지참, **신문**

☑ 면접장 대기

면접 **30분전** 도착, 휴대폰 끄기, 최종점검



노트 내용

- 면접 통보부터 면접장까지의 행동요령에 대해 설명한다.



면접, 첫인상을 결정짓는 시간

5분!

인사담당자 대부분,
5분 내 첫인상 판단

초두효과 [Primary Effect]

잘못된 첫인상을 바꾸기 위해서는
40시간의 재 만남이 필요!

노트 내용

- 첫인상이 두 번째 인상보다 강력한 영향력을 발휘한다는 심리학 용어인 '초두효과'의 개념 연구에 의하면, 심리학자들은 첫인상이 좋지 않았을 경우 다시 좋은 인상으로 만회하려면 최소한 40시간을 투자해야 한다고 실험결과들을 보고하고 있다. 또한 일반적으로 심리학자들은 초두효과가 그 사람에 대한 인상의 80% 이상을 결정하는 것으로 보고 있기 때문에, 면접에서 첫인상 관리는 매우 중요함을 간단히 설명.
- 관련 조사 자료: 인사담당자들은 5분 이내에 첫 인상을 판단
- 온라인 리크루팅 업체 잡코리아(www.jobkorea.co.kr)는 2008년 국내 기업에 재직 중인 인사담당자 289명을 대상으로 실시한 첫인상이 면접에 미치는 영향에 대한 조사를 실시한 결과 80.0%가 '현재 근무하고 있는 회사는 사원 선발 시 지원자의 첫인상을 채용 기준의 하나로 고려한다'고 답했다고 밝혔다.
- 또 이 중 28.4%는 신규 인력 선발 시 지원자의 인상을 '상당히 고려한다'고 응답했다. 이어 사원 선발 시 지원자의 첫인상을 채용 기준의 하나로 고려한다고 답한 응답자 231명을 대상으로 실제 면접 시 지원자의 첫인상이 면접에 얼마만큼의 영향을 주는지에 대해 조사한 결과 첫인상이 면접에서 차지하는 비중을 '30%~50%미만'이라고 선택한 응답자가 35.9%로 가장 많았다.
- 그 다음으로 ▲50%~70%미만(30.3%) ▲70%이상(22.1%) ▲10%~30%미만(10.8%)순으로 많았으며 10%미만은 0.9%에 불과한 것으로 집계됐다. 첫인상으로 지원자의 호감도를 판단하는데 영향을 끼치는 요소에 관한 조사에서는 인사담당자 31.6%가 '지원자의 얼굴표정'을 가장 중요한 판단기준으로 삼았다.
- 그 외에도 면접관들은 ▲인사 또는 말할 때의 제스처(22.5%) ▲복장(13.4%) ▲얼굴 생김새(12.1%) ▲목소리(11.3%) ▲머리 스타일(4.8%) ▲키 또는 체중(4.3%) 등을 기준으로 지원자의 호감도를 평가한다고 답했다.
- 한편 면접관이 지원자의 첫인상을 보고 호감도를 평가하는데 걸리는 시간은 ▲5분(45.5%) ▲10분(23.8%) ▲인사할 때(14.3%) 순으로 조사됐다.
자료: 잡코리아.

걸음걸이



인사



앉은 자세



답변태도



노트 내용

- 활동지를 정리하는 차원에서 면접 태도를 4가지로 정리하고 모범답안을 설명함
- 인사: 정중례
- 걸음걸이는 등이 굽지 않게, 앉을 때는 허리를 세우고 의자 깊숙히 앉아 자신감 있어 보이도록 하며 답변할 때는 다리를 떨거나 손장난을 치는 등 잔동작을 주의하는 정도로 간략하게 설명한다.



호감 가는 미소 ~

- 하얀이가 살짝 보이게 웃고 있는가?
- 몸이 흔들리지 않는가?
- 자세는 바른가?
- 눈도 같이 환하게 웃고 있는가?
- 자연스러운 눈빛으로 응시하고 있는가?

노트 내용

- 호감 가는 미소를 만들기 위한 몇 가지 체크포인트를 설명하고 사람들에게 자연스러운 미소를 지어보도록 권유하고 옆 사람과 마주보며 미소 짓는 표정으로 인사하게 한다.
- 무표정할 때 보다 미소 지으며 인사하니까 인상이 더 좋아 보이지 않느냐고 반문하며 호감 가는 첫인상의 중요성을 다시 한번 강조한다.

1 키워드로 준비하라

달달 외우지 말고, 핵심단어를 기억해 자연스럽게 표현하라

2 결론부터 말하라(두괄식)

결론먼저, 이후 근거를 대라

3 자신감을 가져라

당당한 태도만으로도 패기와 열정을 전달한다

4 질문을 유도하라

면접전 자신이 꼭 보여줘야 하는 것을 준비하여 답변의 큰 방향을 유도하라

5 지원한 회사에 대해 공부하라

관심과 애정을 보여주라 (업종, 연혁, 직종, 경험 등)

노트 내용

- 효과적인 면접을 준비하기 위한 태도와 요령을 간단히 설명해준다.
- 자료출처: 취업직업길라잡이(2008). 한국고용정보원.

- ① 면접 전 날 충분한 **숙면**을 취하라
- ② 면접 **시간**은 절대 엄수하라
- ③ 자신의 **경력**을 통해 업무 능력과 장점을 이야기 하라
- ④ 질문에 답변할 때는 항상 **면접관을 주시** 하라
- ⑤ 면접관의 질문은 **정확**하게 파악하라
- ⑥ 절대 예전 직장이나 상사에 대해 **비판**하지 말라
- ⑦ 면접 전 **급여**에 대한 정보는 **확인**하고 면접에 임하라
- ⑧ 면접 전에 반드시 다른 사람과 **모의 면접**을 해본다

노트 내용

- 답변 시 주의해야 할 점들을 정리해서 설명한다.



▶ 노트 내용